

**REGULAMIN  
KOMISJI AKADEMICKIEJ  
ZARZĄDU GŁÓWNEGO PTTK**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Niniejszy regulamin, uchwalony przez Komisję Akademicką Zarządu Głównego PTTK na podstawie art. 35 ust.2 Statutu PTTK oraz uchwały Zarządu Głównego PTTK nr 402/XVII/2013 z dnia 24 sierpnia 2013 roku, zatwierdzony przez Zarząd Główny PTTK, określa zakres i tryb działania, organizację i zasady tworzenia Komisji Akademickiej Zarządu Głównego PTTK, zwanej dalej Komisją.

**Rozdział II**

**Zadania, tryb i zakres działania**

**§ 2**

1. Do zakresu działania Komisji Akademickiej Zarządu Głównego PTTK należą zagadnienia związane z realizacją celów i zadań PTTK w środowisku akademickim, w szczególności fachowe doradztwo dla Zarządu Głównego PTTK, reprezentowanie interesów środowiska akademickiego, kształtowanie polityki w tej dziedzinie, koordynacja działalności oddziałów i klubów akademickich.
2. Komisja, w ramach udzielonego upoważnienia Prezydium Zarządu Głównego PTTK, może występować w imieniu Zarządu Głównego PTTK do właściwych władz.
3. Komisja sporządza plan pracy na okres kadencji ujmując w nim zadania do realizacji. Plan ten podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Główny PTTK.
4. Komisja nie rzadziej niż raz w roku informuje Zarząd Główny PTTK o realizacji planu pracy.

**§ 3**

Do zadań Komisji Akademickiej Zarządu Głównego PTTK należy w szczególności:

1. realizowanie zadań wynikających z uchwał Walnego Zjazdu PTTK, Zarządu Głównego PTTK oraz Krajowej Konferencji Środowiska Akademickiego;
2. inspirowanie i koordynowanie działalności oddziałów i klubów akademickich, wykorzystywanie ich potencjału i prowadzenie ewidencji;
3. inspirowanie i prowadzenie działań zmierzających do krzewienia kultury ruchu turystycznego w środowisku akademickim;
4. analizowanie potrzeb turystów w zakresie taniej bazy noclegowej (w tym studenckich baz noclegowych), przedstawianie wniosków w sprawie uzupełniania istniejącej bazy w drodze inwestycji, a także utrzymania, remontów i przebudowy istniejącej bazy, współdziałanie w ustalaniu modelu i lokalizacji studenckiej bazy noclegowej PTTK;

5. opracowywanie i wydawanie materiałów szkoleniowych, informacyjnych i popularyzatorskich w dziedzinie turystyki akademickiej;
6. utrzymywanie kontaktów z pokrewnymi organizacjami i instytucjami krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi oraz reprezentowanie w nich PTTK, po uzyskaniu upoważnienia Prezydium Zarządu Głównego PTTK;
7. inspirowanie i udzielanie pomocy przy organizowaniu centralnych (ogólnopolskich) imprez turystycznych i krajoznawczych;
8. wykonywanie innych zadań wynikających ze specyfiki działań Komisji.

#### **§ 4**

1. Komisja realizuje swoje zadania we współpracy z innymi organami fachowymi i jednostkami PTTK, których przedstawiciele, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć w jej posiedzeniach z głosem doradczym.
2. W przypadku gdy działalność Komisji wchodzi w zakres działania innego organu fachowego Zarządu Głównego PTTK, działania powinny być uzgodnione między nimi. Przypadki sporne zawsze rozstrzyga Zarząd Główny PTTK.

### **Rozdział III Zasady tworzenia**

#### **§ 5**

1. Komisję powołuje Zarząd Główny PTTK na okres między Krajowymi Konferencjami Środowiska Akademickiego. Członkowie Komisji są wybierani podczas Krajowej Konferencji Środowiska Akademickiego w głosowaniu tajnym, w ilości od 5 do 9 członków. Do wyborów Komisji mają zastosowanie zasady określone w Ordynacji Wyborczej PTTK.
2. Prawo zgłaszania kandydatów do Komisji przysługuje:
  - a) delegatom,
  - b) ustępującej Komisji,
  - c) członkom Zarządu Głównego PTTK.
3. Skład Komisji oraz zmiany w nim następujące w okresie kadencji podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Główny PTTK.
4. Krajową Konferencję Środowiska Akademickiego, zwaną dalej Konferencją zwołuje Komisja w ciągu 3 miesięcy po Walnym Zjeździe PTTK, przy czym zawiadomienia wysyłane są, co najmniej na miesiąc przed terminem Konferencji. Konferencja powinna się odbyć nie później niż w ciągu 6 miesięcy po Walnym Zjeździe PTTK.
5. Prawo uczestniczenia w Konferencji z głosem decydującym przysługuje delegatom wybranym przez macierzyste oddziały akademickie oraz koła i kluby akademickie z innych oddziałów PTTK w liczbie i na zasadach określonych w regulaminie Konferencji, uchwalonym przez Komisję i zatwierdzonym przez Zarząd Główny PTTK. Z głosem doradczym uczestniczą w Konferencji członkowie ustępującej Komisji, przedstawiciele jednostek regionalnych PTTK, przedstawiciele władz naczelných PTTK i zaproszeni goście.

#### **§ 6**

1. Konferencja dokonuje oceny działalności Komisji oraz ustala kierunki jej działalności na okres kadencji.

2. Uchwały Konferencji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy wybranych delegatów.
3. Uchwały Krajowej Konferencji Środowiska Akademickiego podawane są do wiadomości Zarządu Głównego PTTK.

### § 7

Oprócz Konferencji, Komisja może organizować roczne lub okresowe narady sprawozdawcze oraz inne spotkania, których zadaniem jest analizowanie działalności PTTK w dziedzinie turystyki akademickiej.

## **Rozdział IV** **Organizacja i tryb pracy komisji**

### § 8

1. Komisja wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego lub wiceprzewodniczących i sekretarza, których następnie zatwierdza Zarząd Główny PTTK.
2. Komisja ma prawo dokooptować w głosowaniu tajnym nowych członków na zwolnione w okresie kadencji miejsca w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu pochodzącego z wyboru.
3. Przy kooptacji członków obowiązują przepisy jak przy wyborze nowych, określone w regulaminie Komisji, zatwierdzonym przez Zarząd Główny PTTK.

### § 9

Komisja może działać bezpośrednio lub przez powołane przez siebie podkomisje lub zespoły. Członkami zespołów mogą być także osoby nie będące członkami Komisji.

### § 10

1. Zebrania Komisji zwoływane są przez przewodniczącego lub osobę przez niego upoważnioną, w miarę potrzeb wynikających z zadań i specyfiki działania, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. O terminie i porządku obrad zebrania należy powiadomić Zarząd Główny PTTK.
2. Prawo zwoływania zebrania Komisji przysługuje również Zarządowi Głównemu PTTK.
3. Uchwały Komisji i zespołów zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. Uchwały Komisji i zespołów przekazywane są Zarządowi Głównemu PTTK.
4. Zebrania Komisji i zespołów są protokołowane, zaś dokumentacja ich działalności jest przechowywana w Biurze ZG PTTK a następnie archiwizowana.
5. Obsługę biurową Komisji zapewnia Biuro ZG PTTK.

### § 11

Komisja może stosować elektroniczną formę podejmowania uchwał, określając wymogi formalne takiego uzewnętrznienia woli oraz zakres spraw podlegających zatwierdzeniu w drodze głosowania elektronicznego w następujący sposób:

1. Głosowanie elektroniczne zarządzane jest przez przewodniczącego komisji w sprawach, w których podjęcie decyzji jest uzasadnione bez konieczności odbywania posiedzenia w sposób tradycyjny, zaś zgromadzone dokumenty w sposób

jednoznaczny umożliwiają podjęcie decyzji bez konieczności dodatkowych uzupełnień bądź objaśnień.

2. Głosowanie odbywa się za pośrednictwem internetu z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub odpowiedniej aplikacji.

3. Przewodniczący komisji określa czas trwania głosowania i sposób oddania głosu mail lub oddanie głosu za pośrednictwem odpowiedniej aplikacji. Po zakończeniu głosowania sporządzany jest protokół z jego przebiegu, zaś podjętym uchwałą nadawana jest numeracja.

## **§ 12**

1. Zarządowi Głównemu PTTK przysługuje prawo uchylecia uchwał Komisji, jeżeli są sprzeczne z przepisami prawa, Statutem PTTK, niniejszym regulaminem lub interesami PTTK.

2. Zarządowi Głównemu PTTK przysługuje prawo zawieszania lub odwoływania członka Komisji, jeżeli jego działalność jest sprzeczna z przepisami prawa, Statutem PTTK, niniejszym regulaminem lub interesami PTTK.

3. Zarządowi Głównemu PTTK przysługuje prawo zawieszania lub odwoływania Komisji, jeżeli jej działalność jest sprzeczna z przepisami prawa, Statutem PTTK, niniejszym regulaminem lub interesami PTTK. W przypadku odwołania Komisji, Zarząd Główny PTTK zwołuje w ciągu trzech miesięcy od daty odwołania Krajową Konferencję Środowiska Akademickiego, celem wyboru nowej Komisji.

## **§ 13**

Komisja działa w oparciu o środki finansowe w ramach budżetu ZG PTTK oraz może korzystać ze środków przyznanych na zadania zlecone.

## **§ 14**

Komisja Akademicka Zarządu Głównego PTTK używa pieczęci firmowej podłużnej o treści: Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze Zarząd Główny Komisja Akademicka oraz informacjami teleadresowymi.

## **§ 15**

1. Interpretacja niniejszego regulaminu należy do Zarządu Głównego PTTK.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa, Statutu PTTK oraz Regulaminu Zarządu Głównego PTTK.

## **§ 16**

1. Regulamin niniejszy, zatwierdzony uchwałą Zarządu Głównego PTTK nr 141/XVIII/2015 z 21 lutego 2015 r. 2015 roku obowiązuje od dnia uchwalenia.